



MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE LEONCIO PRADO

Alameda Perú N° 525 – Teléfono: 562058 – Telefax: 562351

www.municipalidadtingomaria.gob.pe

Tingo María – Perú

PROCESO CAS N° 001-2018 MPLP

NOVENA

CONVOCATORIA

CONVOCATORIA PARA LA CONTRATACIÓN ADMINISTRATIVA DE SERVICIOS DE: ASISTENTE ADMINISTRATIVO

I. GENERALIDADES

1. Objeto de la convocatoria

Contratar los servicios de UN (01) ASISTENTE ADMINISTRATIVO

2. Dependencia, unidad orgánica y/o área solicitante

SUBGERENCIA DE LOGISTICA

3. Dependencia encargada de realizar el proceso de contratación

SUBGERENCIA DE RECURSOS HUMANOS

4. Base legal

a. Decreto Legislativo N° 1057, que regula el Régimen Especial de Contratación Administrativa de Servicios.

b. Reglamento del Decreto Legislativo N° 1057 que regula el Régimen Especial de Contratación Administrativa de Servicios, Decreto Supremo N° 075-2008-PCM, modificado por Decreto Supremo N° 065-2011-PCM.

c. Ley N° 30693 Ley de Presupuesto del Sector Público para el año 2018.

d. Ley 28411 Ley General del Sistema Nacional de Presupuesto

e. Las demás disposiciones que regulen el Contrato Administrativo de Servicios.

II. PERFIL DEL PUESTO

REQUISITOS	DETALLE
Experiencia	<ul style="list-style-type: none"> Dos (2) años de experiencia en instituciones públicas y/o privadas.
Competencias	<ul style="list-style-type: none"> Orientación a resultados Organización y Planificación Capacidad de análisis y síntesis, trabajo en equipo.
Formación Académica, grado académico y/o nivel de estudios	<ul style="list-style-type: none"> Titulado en Administración, contabilidad, economía o carreras afines.
Cursos y/o estudios de especialización	<ul style="list-style-type: none"> Capacitación mínima de 80 horas en contrataciones del estado.
Conocimientos para el puesto y/o cargo:	<ul style="list-style-type: none"> Ofimática a nivel básico. Ley de contrataciones y adquisiciones del estado y su reglamento. SIAF modulo administrativo y presupuestario

Municipalidad Provincial de Leoncio Prado
TINGO MARIA

[Signature]
RAUL STUQUI C. SIA
MAYOR PRP
SUBGERENTE SEGURIDAD CIUDADANA

Municipalidad Provincial de Leoncio Prado
TINGO MARIA

[Signature]
C.P.C. Alex Eridio Amalaga Ricapa
Gerente de Administración Tributaria

Municipalidad Provincial de Leoncio Prado

[Signature]
Ing. Vicente Quipe Gonzalez
SUB GERENTE DE LIMPIEZA PÚBLICA,
PARKING, JARDINES Y ORNATO
CIP N° 11398

III. CARACTERÍSTICAS DEL PUESTO Y/O CARGO

Principales funciones a desarrollar:

- Recepcionar, clasificar, registrar, procesar, distribuir y archivar la documentación.
- Registrar la documentación en el sistema de tramite documentario (SITRADO)
- Controlar y evaluar el seguimiento de los expedientes recibidos y emitidos.
- Orientar sobre gestiones y situaciones de expedientes de los usuarios.
- Realizar el seguimiento de la documentación pertinente, realizados a la ejecución en el proceso de adquisiciones (conformidad de servicios, órdenes de compra, ordenes de servicio, etc.)
- Registrar en una base de datos la información relevante a la administración de contratos (N° contrato, objeto, denominación, monto contractual, entre otros) elaborados por la gerencia de asuntos jurídicos. Así mismo efectuar el seguimiento de la ejecución de dichos contratos.
- Tramitar la certificación de crédito presupuestario de los bienes y servicios a contratar, a través de los anexos 05 y 07.
- Otras funciones que le asigne su jefe inmediato.

IV. CONDICIONES ESENCIALES DEL CONTRATO

CONDICIONES	DETALLE
Lugar de prestación del servicio	Alameda Perú N° 525 TINGO MARÍA
Duración del contrato	Hasta el 30 de noviembre del 2018, renovables en función a la necesidad del servicio
Remuneración mensual	S/ 1.200.00 (MIL DOSCIENTOS SOLES) Incluyen los montos y afiliaciones de ley, así como toda deducción aplicable al trabajador.
Otras condiciones esenciales del contrato	No tener impedimentos para contratar con el Estado. No tener antecedentes judiciales, policiales, penales o de proceso de determinación de responsabilidades. No tener sanción por falta administrativa vigente.

Municipalidad Provincial de Leoncio Prado
TINGO MARÍA
Ruth Siliu
MAYOR PNP
SUBGERENTE SEGURIDAD CIUDADANA

Municipalidad Provincial de Leoncio Prado
TINGO MARÍA
C.P.C. Alex Elpidio Alipázaga Ricapa
Gerente de Administración Tributaria

Municipalidad Provincial de Leoncio Prado
Ing. Vicente Quispe González
SUB GERENTE DE LIMPIEZA PÚBLICA,
PARQUES, JARDINES Y ORNATO
CIP N° 113895



MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE LEONCIO PRADO

Alameda Perú N° 525 – Teléfono: 562058 – Telefax: 562351

www.municipalidadtingomaria.gob.pe

Tingo María – Perú

PROCESO CAS N° 002-2018 MPLP NOVENA CONVOCATORIA

CONVOCATORIA PARA LA CONTRATACIÓN ADMINISTRATIVA DE SERVICIOS DE: AUXILIAR ADMINISTRATIVO

I. GENERALIDADES

1. Objeto de la convocatoria

Contratar los servicios de UN (01) AUXILIAR ADMINISTRATIVO

2. Dependencia, unidad orgánica y/o área solicitante

SUBGERENCIA DE LOGISTICA

3. Dependencia encargada de realizar el proceso de contratación

SUBGERENCIA DE RECURSOS HUMANOS

4. Base legal

a. Decreto Legislativo N° 1057, que regula el Régimen Especial de Contratación Administrativa de Servicios.

b. Reglamento del Decreto Legislativo N° 1057 que regula el Régimen Especial de Contratación Administrativa de Servicios, Decreto Supremo N° 075-2008-PCM, modificado por Decreto Supremo N° 065-2011-PCM.

c. Ley N° 30693 Ley de Presupuesto del Sector Público para el año 2018.

d. Ley 28411 Ley General del Sistema Nacional de Presupuesto

e. Las demás disposiciones que regulen el Contrato Administrativo de Servicios.

II. PERFIL DEL PUESTO

REQUISITOS	DETALLE
Experiencia	<ul style="list-style-type: none"> Cinco (05) meses en instituciones públicas y/o privadas.
Competencias	<ul style="list-style-type: none"> Orientación a resultados Organización y Planificación Capacidad de análisis y síntesis, trabajo en equipo.
Formación Académica, grado académico y/o nivel de estudios	<ul style="list-style-type: none"> Egresado en Secretariado Ejecutivo, Administración y/o contabilidad.
Cursos y/o estudios de especialización	<ul style="list-style-type: none"> Ofimática básica
Conocimientos para el puesto y/o cargo:	<ul style="list-style-type: none"> Ofimática a nivel básico Atención al Usuario

Municipalidad Provincial de Leoncio Prado
TINGO MARÍA
Raul Situpai
MAYOR PNP
SUBGERENTE SEGURIDAD CIUDADANA

Municipalidad Provincial de Leoncio Prado
TINGO MARÍA
C.P.C. Alex Eipido Alpazaga Ricapa
Gerente de Administración Tributaria

Municipalidad Provincial de Leoncio Prado
Ing. Vicente Quipe González
SUB GERENTE DE LIMPIEZA PÚBLICA,
PARKES, JARDINES Y ORNATO
CIP N° 113855